

ระเบียบปฏิบัติสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์
เรื่อง วิธีปฏิบัติในการขอตรวจข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๕๔

ด้วยพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ กำหนดให้หน่วยงานของรัฐต้องจัดให้มีข้อมูลข่าวสารของราชการไว้ให้ประชาชนเข้าตรวจดูได้ สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ เห็นสมควรวางระเบียบหลักเกณฑ์ในการให้บริการข้อมูลข่าวสารของราชการแก่ประชาชนทั่วไป เพื่อความเป็นระเบียบและสะดวกในการให้บริการ จึงออกระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ เรื่อง วิธีปฏิบัติในการตรวจข้อมูลข่าวสารของสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ พ.ศ. ๒๕๕๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ใช้บังคับนับแต่วันลงนามในระเบียบเป็นต้นไป

ข้อ ๓ สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ได้จัดประเภทของข้อมูลไว้ดังนี้

๓.๑ ข้อมูลที่จัดไว้ให้ตรวจดู เป็นข้อมูลที่จัดเตรียมไว้เป็นแฟ้มเอกสาร พร้อมให้ตรวจดูได้ทันที

๓.๒ ข้อมูลที่จัดเตรียมให้เมื่อร้องขอคือข้อมูลที่ไม่ได้จัดเตรียมไว้ให้ตรวจดู หรือมีการจัดเก็บไว้ในรูปแบบอื่น ซึ่งต้องใช้เวลาในการจัดเตรียมข้อมูล

๓.๓ ข้อมูลที่ห้ามเปิดเผยได้แก่ ข้อมูลตามมาตรา ๑๔ และ มาตรา ๑๕ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๔ เงื่อนไขการให้บริการ

๔.๑ ข้อมูลข่าวสารที่ขอตรวจค้น ต้องเป็นข้อมูลข่าวสารที่มีอยู่แล้วเท่านั้น มิใช่เป็นการต้องไปจัดทำ วิเคราะห์ จำแนก รวบรวม หรือต้องจัดทำขึ้นมาใหม่

๔.๒ การจัดทำสำเนาข้อมูลข่าวสารจะจัดทำสำเนาให้ ๑ ชุดต่อ ๑ ข้อมูลข่าวสาร

ข้อ ๕ ขั้นตอนการให้บริการ

๕.๑ ตรวจสอบข้อมูลที่ต้องการจากบัญชีรายการข้อมูลที่โต๊ะให้บริการข้อมูลข่าวสาร งานธุรการ สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์

๕.๒ เขียนแบบคำร้องขอค้นข้อมูลข่าวสารของราชการ ยื่นกับผู้รับผิดชอบ

๕.๓ กรณีข้อมูลที่ไม่ได้จัดเตรียมไว้ เจ้าหน้าที่จะรับคำร้องไว้และส่งต่อให้ผู้รับผิดชอบที่มีข้อมูลนั้น ดำเนินการต่อไป

๕.๔ ข้อมูลที่เปิดเผยแล้วอาจมีผลกระทบต่อผู้เกี่ยวข้อง จะนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ และจะแจ้งผลให้ทราบภายใน ๑๐ วันทำการ ถ้าผลการพิจารณาไม่อนุญาตให้เปิดเผย ผู้ยื่นคำร้องขอค้นข้อมูล อาจยื่นคำร้องต่อคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียนสถาบันวิจัยฯ และจะแจ้งผลการพิจารณาให้ทราบภายใน ๑๐ วันทำการ

๕.๕ ข้อมูลข่าวสารใดที่อาจกระทบถึงประโยชน์ส่วนได้ส่วนเสียของบุคคลใด ให้เจ้าหน้าที่แจ้งให้ผู้ยื่นเสนอคำคัดค้านภายในเวลาที่กำหนด โดยต้องใช้เวลาผู้ยื่นมีโอกาสเสนอคำคัดค้านไม่น้อยกว่า ๑๕ วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้ง หากมีผู้เสนอคำคัดค้าน ระยะเวลาการดำเนินการต้องปฏิบัติตามนัยมาตรา ๑๗ และมาตรา ๑๘ แห่งพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐

ข้อ ๖ อัตราค่าบริการในการทำสำเนาข้อมูลข่าวสารโดยการถ่ายเอกสารและรับรองเอกสาร ผู้ร้องขอต้องเสียค่าธรรมเนียมในอัตราที่คณะกรรมการบริหารได้ให้ความเห็นชอบ ดังนี้

๖.๑ ขนาดกระดาษ A ๔ ราคาหน้าละ ๑ บาท

๖.๒ ขนาดกระดาษ A ๓ ราคาหน้าละ ๓ บาท

๖.๓ ค่ารับรองสำเนาเอกสาร ลายมือชื่อละ ๕ บาท

ข้อ ๗ สถานที่ติดต่อขอรับบริการ งานธุรการ กลุ่มงานอำนวยการ สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์ กรมการแพทย์ ชั้น ๔ อาคาร ๓ ถนนติวานนท์ ตำบลตลาดขวัญ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี รหัสไปรษณีย์ ๑๑๐๐๐

ข้อ ๘ วันเวลาที่เปิดให้บริการ ให้บริการเฉพาะในวันทำการ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. ถึง ๑๖.๐๐ น.

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๕๔

วิมล อร่ามเชียรอำรง

(นายสมนึก อร่ามเชียรอำรง)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์