



คำสั่งสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์

ที่ ๖ /๒๕๕๕

เรื่อง มอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ

เพื่อให้การเปิด-ปิด กล่องรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย รัดกุม โปร่งใส มีผู้รับผิดชอบโดยตรงในการเปิด-ปิดและบันทึกจำนวนเรื่องที่ร้องเรียน จึงมอบหมายให้ข้าราชการปฏิบัติราชการ ดังนี้ นางสุรีพร คนละเอียด ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบคนที่ ๑ และ นายธนวิดิ กลัดเล็ก ตำแหน่ง นักวิชาการคอมพิวเตอร์ เป็นผู้รับผิดชอบคนที่ ๒ โดยมีหน้าที่

๑. รับผิดชอบในการจัดวางกล่องรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะ ที่สถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์

๒. เปิด-ปิด รวบรวมเรื่องร้องเรียนหรือข้อเสนอแนะ บันทึกและรวบรวมส่งประธานคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน เดือนละ ๒ ครั้ง ทุกวันที่ ๕ และวันที่ ๒๐ ของทุกเดือน

๓. จัดทำรายงานสถิติเรื่องร้องเรียน เดือนละ ๑ ครั้ง ให้ประธานคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียนทราบ

๔. หน้าที่อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป หากมีคำสั่งอื่นใดที่ขัดหรือแย้งกับคำสั่งนี้ ให้ใช้คำสั่งนี้แทน

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ เมษายน พ.ศ. ๒๕๕๕

(นายสมนึก อร่ามธิียรธำรง)

ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและประเมินเทคโนโลยีทางการแพทย์